

Số: /QĐ-THPTNH

Đà Nẵng, ngày tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công thời gian trực, làm việc của Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng của Trường Trung học phổ thông Nguyễn Hiền
Học kì I năm học 2025-2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG NGUYỄN HIỀN

Căn cứ Quyết định số 2601/QĐ-UB ngày 28 tháng 7 năm 1997 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân lâm thời thành phố Đà Nẵng về việc đổi tên Trường phổ thông trung học bán công Hòa Cường thành Trường Phổ thông Trung học bán công Nguyễn Hiền;

Căn cứ Quyết định số 5630/QĐ-UB ngày 14 tháng 7 năm 2008 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng về việc chuyển đổi loại hình trường trung học phổ thông bán công Nguyễn Hiền sang loại hình công lập;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Theo tình hình thực tế của Trường Trung học phổ thông Nguyễn Hiền trong Học kì I năm học 2025-2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công thời gian trực, làm việc của Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng trong Học kì I năm học 2025-2026 (có Lịch phân công trực đính kèm)

Điều 2 Các ông (bà) có tên ở Điều 1 có nhiệm vụ trực lãnh đạo và làm việc theo thời gian được phân công.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Niêm yết;
- Website nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Huệ

**LỊCH TRỰC CỦA HIỆU TRƯỞNG, PHÓ HIỆU TRƯỞNG HỌC KÌ I
NĂM HỌC 2025-2026**

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-THPTNH ngày tháng 9 năm 2025
của Hiệu trưởng Trường THPT Nguyễn Hiền)

Hiệu trưởng (HT), Phó hiệu trưởng (PHT) Trường THPT Nguyễn Hiền thực hiện trực cơ quan theo lịch như sau:

Thứ	Buổi	Trực lãnh đạo	Chức vụ
Thứ 2	Sáng	Nguyễn Thị Thảo	Phó Hiệu trưởng
	Chiều	Nguyễn Thị Minh Huệ	Hiệu trưởng
Thứ 3	Sáng	Nguyễn Thị Thảo	Phó Hiệu trưởng
	Chiều	Nguyễn Thị Minh Huệ	Hiệu trưởng
Thứ 4	Sáng	Nguyễn Thị Minh Huệ	Hiệu trưởng
	Chiều	Nguyễn Thị Thảo	Phó Hiệu trưởng
Thứ 5	Sáng	Nguyễn Thị Minh Huệ	Hiệu trưởng
	Chiều	Nguyễn Thị Thảo	Phó Hiệu trưởng
Thứ 6	Sáng	Nguyễn Thị Thảo	Phó Hiệu trưởng
	Chiều	Nguyễn Thị Minh Huệ	Hiệu trưởng
Thứ 7	Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng		

3. Ngày nghỉ của HT, PHT theo quy định cụ thể như sau:

- Bà Nguyễn Thị Thảo: Chiều Thứ 3, Sáng Thứ 5.
- Bà Nguyễn Thị Minh Huệ: Chiều Thứ 4, 5.

4. Thời gian làm việc

Người trực/làm việc	Buổi sáng	Buổi chiều
Trực chính	6 giờ 40 đến 11giờ 20	12 giờ 25 đến 17 giờ 05
Làm việc theo giờ hành chính	7 giờ 30 đến 11 giờ 00	14 giờ 00 đến 17 giờ 00

5. Lãnh đạo trực chính chịu trách nhiệm quản lí, kiểm tra, nhắc nhở các hoạt động dạy học của giáo viên, học tập của học sinh và làm việc của người lao động và một số hoạt động khác trong buổi trực.

6. Lãnh đạo trực phụ phối hợp quản lí, kiểm tra, giải quyết các nội dung trong buổi trực.

7. Nếu lãnh đạo trực chính có lịch họp, học tập thì lãnh đạo trực phụ sẽ trực thay thế.

8. Nghiêm túc thực hiện lịch phân công trực của Hiệu trưởng theo thời gian quy định và chịu hoàn toàn trách nhiệm với nhiệm vụ được giao./.